

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА к заключению договора поставки

Общество с ограниченной ответственностью «Бина Групп», именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», предлагает лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность и зарегистрированным в установленном порядке ¹ (юридическими лицам и индивидуальными предпринимателям, приобретающими Товар, размещенный на сайте <https://binagroup.ru> (Далее – Сайт) в целях коммерческого использования), именуемым в дальнейшем каждый в отдельности «**Покупатель**», заключить Договор поставки товара (далее по тексту – «Договор») на условиях настоящей Оферты.

Договор вступает в силу с момента получения акцепта Покупателя. Покупатель безусловно акцептует настоящую Оферту путем оплаты товара по счету после регистрации в Личном кабинете на Сайте (согласно ст. 434 «Форма договора» Гражданского Кодекса РФ и ст. 438 «Акцепт» Гражданского Кодекса РФ).

Договор считается заключенным на условиях формы Оферты, действующей в момент регистрации Покупателя на сайте Поставщика <https://binagroup.ru>. Дата регистрации отражается в Личном кабинете Покупателя.

Термины и определения:

«*Пользователь*» - физическое лицо, прошедшее соответствующую процедуру авторизации в Личном кабинете. Пользователь, имеющий доступ к Личному кабинету является надлежаще уполномоченным Покупателем лицом на осуществление операций в Личном кабинете.

«*Личный кабинет*» – сервис, расположенный на Сайте Поставщика <https://binagroup.ru>, позволяющий Пользователю заказывать Товар, получать информацию о статусе Товара, а также совершать иные юридически значимые действия, касающиеся взаимоотношений Покупателя и Поставщика.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить **химическую продукцию** (именуемую далее – «Товар» и/или «Продукция») Покупателю, а Покупатель – принять и оплатить товар, в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Наименование и ассортимент, количество, цена Товара указывается в Счетах и накладных на Товар, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Порядок оформления Заказа.

1.3.1. Заказ Товара осуществляется Покупателем через Личный кабинет.

1.3.2. При регистрации в Личном кабинете на Сайте, Покупатель обязуется предоставить следующую регистрационную информацию о себе:

- полное наименование (для юридических лиц);
- ИНН/КПП;
- юридический адрес (включая индекс);
- почтовый адрес (включая индекс);
- ОГРН/ОГРНИП;
- ОКПО;
- банковские реквизиты
- данные контактного лица (телефон и адрес электронной почты).

Пользователь также обязуется предоставить следующую регистрационную информацию о себе: фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, пароль для доступа к сайту.

Поставщик не несет ответственность за точность и правильность информации, предоставляемой Пользователем при регистрации.

Пользователь обязуется не сообщать третьим лицам логин и пароль, указанные при регистрации на сайте. В случае возникновения у Пользователя подозрений относительно безопасности его логина и пароля или возможности их несанкционированного использования третьими лицами, Пользователь обязуется незамедлительно уведомить об этом Поставщика.

1.3.3. Покупатель несёт ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной при размещении Заказа. В случае предоставления Покупателем недостоверной информации, Поставщик не несет ответственности за возникшие неблагоприятные последствия, в том числе, но не ограничиваясь следующими: несвоевременное уведомление или не уведомление Покупателя о результатах обработки его заказа, несвоевременная доставка Товара.

1.3.4. После оформления Заказа по установленной Поставщиком на Сайте форме, Заказ поступает на обработку Поставщику.

1.3.5. При обработке Заказа Покупателя осуществляется проверка правильности заполнения формы, наличие Товара на складе Продавца, уточняются сроки поставки и доставки в зависимости от индивидуальных особенностей оформленного Заказа.

1.3.6. При обнаружении ошибок и/или неточностей оформления Заказа представитель Поставщика связывается с Покупателем по электронной почте, либо по телефону, указанным в качестве контактных при оформлении Заказа для уточнения данных Заказа.

¹ Договор-оферта не может быть заключен с государственными и/или муниципальными заказчиками на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ («О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), а также с заказчиками, осуществляющими закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ («О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»). Для уточнения порядка заключения контрактов с государственными и/или муниципальными заказчиками, а также договоров с заказчиками в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ порядке, необходимо обратиться к менеджеру ООО «Бина Групп».

1.3.7. После согласования заказа Покупателя Поставщик выставляет Счет на оплату Заказа.

1.3.8. В случае отсутствия Товара на складе Продавца Заказ не формируется и Счет на оплату не выставляется.

1.3.9. До оплаты Заказа, в случае отсутствия заказанных Товаров на складе Поставщика, в том числе по причинам, не зависящим от Поставщика, Поставщик вправе исключить указанный Товар из Заказа Покупателя и уведомить об этом Покупателя.

1.3.10. Срок поставки при выборке товара со склада Поставщика составляет не более 5-ти рабочих дней с даты поступления 100% оплаты. Срок поставки при доставке силами и/или за счет Поставщика – согласовывается Сторонами отдельно в соглашении и/или переписке Сторон.

2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

2.1. Условие поставки: самовывоз продукции Покупателем со склада Поставщика. При отгрузке Товара со склада Поставщика, в отгрузочных документах указывается КПП соответствующего обособленного подразделения Поставщика. Покупатель обязан контролировать и обеспечить надлежащее размещение и крепление груза внутри транспортного средства с целью предотвращения перегруза по осям транспортного средства, обеспечения безопасности движения и сохранности груза во время транспортировки.

По согласованию Сторон поставка может осуществляться путем доставки до склада Покупателя. В случае доставки Товара транспортом Поставщика или с привлечением перевозчика Поставщика, Покупатель обязуется возместить все транспортные расходы Поставщика на произведенную доставку Товара. По согласованию сторон расходы на доставку могут быть включены в стоимость товара, либо выделены отдельной строкой.

2.2. Право собственности, а равно риск случайной гибели или риск случайного повреждения продукции, поставляемой по настоящему договору, переходит с момента передачи продукции Покупателю на складе Поставщика, либо первому перевозчику.

2.3. В случае если грузополучателем является третье лицо, либо при отгрузке транзитом, Поставщик вправе направить Покупателю товарную накладную (по утвержденной Госкомстатом РФ форме ТОРГ-12) или УПД на отгруженный товар. В этом случае Покупатель обязуется подписать такую накладную или УПД и вернуть её Поставщику по почте не позднее, чем через 5 дней с момента получения товарной накладной или УПД. Не предоставление Поставщику подписанных товарных накладных или УПД, либо письменного мотивированного отказа от их подписания, означает, что документы приняты Покупателем в редакции Поставщика, а продукция поставлена по ценам и количеству, указанным в товарных накладных или УПД.

2.4. Срок отгрузки: 5 (пять) рабочих дней с момента поступления 100% предоплаты на расчетный счет Поставщика. Поставщик вправе задержать поставку Товара в случае наличия задолженности Покупателя за ранее поставленный Товар до момента погашения долга.

2.5. Поставщик имеет право отказать в поставке партии товара или перенести ее поставку на неопределенный срок в случае нарушения Покупателем сроков оплаты.

2.6. Поставщик обязан поставить товар свободный от любых прав третьих лиц, надлежащего качества и в срок, указанный в пункте 2.5. настоящего Договора, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением.

2.7. По письменному требованию одной из сторон Договора, стороны Договора составляют Акт сверки взаиморасчетов по данному Договору. Акт составляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения другой стороной соответствующего требования.

2.8. Продукция должна отгружаться в упаковке, соответствующей характеру поставляемой продукции, обеспечивающей сохранность продукции.

2.9. По настоящему договору Тара является невозвратной.

3. КАЧЕСТВО И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ

3.1. Качество товара должно соответствовать требованиям ГОСТ, ТУ, действующим на данный вид товара и удостоверяться сертификатом качества (паспортом) изготовителя. Сертификат качества (паспорт) на отгруженный товар передается Покупателю одновременно со счетом-фактурой. Покупатель обязан соблюдать правила пользования товаром, условия его транспортировки и хранения, предусмотренные ГОСТ, ТУ, действующим на данный вид товара.

3.2. В случае несоответствия товара по количеству или по качеству, вызов представителя Поставщика является обязательным. В случае обнаружения Покупателем (грузополучателем) несоответствия количества и качества продукции товаросопроводительным документам, Покупатель обязан вызвать в письменной форме представителя Поставщика не позднее 48 часов после обнаружения недостачи и/или несоответствий по качеству, не включая выходные и праздничные дни. Представитель Поставщика обязан явиться не позднее чем в 5-дневный срок после получения вызова, не считая времени, необходимого для проезда. В случае неявки представителя Поставщика или грузоотправителя, Покупатель (грузополучатель) производит приёмку продукции в соответствии с п.3.3., 3.4. настоящего договора.

Претензии по количеству и качеству товара, в том числе по скрытым дефектам, имеет право предъявить только Покупатель. В случае подписания накладной или УПД без замечаний, претензии по количеству Поставщиком не принимаются. Претензии по количеству и качеству товара должны быть направлены в адрес Поставщика в письменном виде в течении 10-ти дней с даты приемки товара Покупателем или Грузополучателем, а по скрытым дефектам в течение 10 дней с момента их обнаружения в пределах гарантийного срока на товар. Претензии по качеству выставляются только на основании акта исследования независимой сертифицированной лаборатории.

3.3. Приемка товара по количеству производится тем же методом, что был применен Поставщиком при отгрузке. Приемка по количеству осуществляется в порядке, определенном «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.65 года № П-6 (с изменениями от 29.12.73 и от 14.11.74 г.)

Допустимое отклонение количества Продукции, указанного в перевозочном документе, от количества, определяемого в установленном порядке Покупателем (грузополучателем), составляет $\pm 0,8\%$, суммированные с нормой естественной убыли. Такое отклонение не считается недопоставкой, при этом за фактически переданное количество Продукции принимают данные, указанные в перевозочных документах.

3.4. Приемка товара по качеству производится в порядке, определенном «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.66 года № П-7 (с изменениями от 29.12.73 г. и от 14.11.74 г.).

Для исключения попадания Товара несоответствующего качества в производственный процесс, Покупатель обязан сделать входной анализ Товара каждой поставляемой партии на соответствие заявленным производителем характеристикам и качеству. Покупатель не имеет права выставить Поставщику требования о возмещении убытков, связанных с выпуском бракованных изделий при применении в производстве Товара, без предварительного проведения входного анализа качества.

3.5. В случае возникновения разногласий между Поставщиком и Покупателем относительно качества продукции, определение соответствия качества продукции производится независимой организацией, определяемой по соглашению Сторон, имеющей государственную лицензию на выполнение соответствующего вида работ (услуг). Оплату работ (услуг) независимой организации производит Покупатель. Если будет установлено несоответствие качества поставленной продукции условиям договора, Поставщик обязан возместить Покупателю выплаченную независимой организации сумму.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Покупатель производит оплату на условиях 100% предоплаты в российских рублях в форме безналичного расчета:

4.1.1 **За счет денежных средств Покупателя путем перевода на расчетный счет Поставщика.** Оплата Товара производится в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выставления Счета на оплату Поставщиком, если иной срок не указан в счете. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Оплата производится в рублях РФ.

4.1.2 **За счет кредитных денежных средств, предоставленных Покупателю по кредитному договору, заключенному с ПАО СБЕРБАНК в системе дистанционного банковского обслуживания СберБизнес Онлайн.**

4.2. Цены на любые позиции Товара, указанные на Сайте, могут быть изменены Поставщиком в одностороннем порядке без согласия Покупателя. В случае оплаты Покупателем Счета по истечении срока его действия, Поставщик вправе в одностороннем порядке без согласия Покупателя перевыставить Счет с указанием новых цен.

В случае изменения цены на заказанные позиции Товара, Поставщик обязуется в кратчайшие сроки проинформировать Покупателя о таком изменении. Покупатель вправе подтвердить либо аннулировать Заказ.

Осуществляя оплату Товара, Покупатель выражает свое согласие на приобретение Товара на условиях, предусмотренных настоящим Договором по цене, действительной на дату выставления Счета на оплату. Стоимость доставки может быть включена в стоимость Товаров после оформления Заказа.

В случае несогласия Покупателя с новыми ценами и аннулировании заказа, Поставщик по письменному требованию Покупателя возвращает предоплату, в соответствии с п. 6.3. настоящего договора.

4.3. Стороны вправе по взаимному соглашению изменить порядок оплаты, количество (увеличение или уменьшение) поставляемой продукции, сроки и условие поставки путем аннулирования заказа и формирования нового.

4.4. Цена, указанная в счете, выставленным Поставщиком, признается согласованной в случае совершения Покупателем действий, подтверждающих согласие с данной ценой (в частности полная или частичная оплата, включая предоплату, полное или частичное получение товара, переписка).

4.5. По взаимному письменному соглашению сторон возможна иная форма оплаты, не противоречащая действующему законодательству РФ.

4.6. При наличии за Покупателем дебиторской задолженности, вне зависимости от оснований ее возникновения, поступившие средства засчитываются в первую очередь в счет погашения имеющегося долга в календарной последовательности по срокам ее возникновения. При этом назначение платежа, указанное в платежном поручении, во внимание не принимается.

4.7. В случае, если Поставщик допустил недопоставку оплаченной продукции в определенном периоде, Поставщик вправе допоставить такую продукцию в следующих периодах, либо, по соглашению с Покупателем засчитать оставшуюся сумму оплаты в счет поставок иной продукции, заказанной Покупателем по настоящему договору. В последнем случае, обязательства Поставщика по отгрузке продукции, в части допущенной ранее недопоставки, считаются прекращенными.

4.8. Если стоимость отгруженной Поставщиком продукции превышает сумму предварительной оплаты, Покупатель обязан произвести оплату продукции в течение 10 (десяти) календарных дней с момента её получения грузополучателем. В этом случае продукция считается поставленной Покупателю на условиях ст.488 ГК РФ.

4.9. Сумма, излишне уплаченная Покупателем (сверх заказанного количества продукции), засчитывается в счет оплаты поставок продукции в следующем периоде, либо возвращается на расчётный счёт Покупателя в течение 10 дней после подписания акта сверки и получения оригинала письменного требования о возврате излишне уплаченной суммы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За несвоевременную поставку Товара Поставщик по требованию Покупателя уплачивает пени в размере 0,1% от цены неисполненного обязательства за каждый календарный день просрочки.

5.2. За несвоевременную оплату Товара Покупатель по требованию Поставщика уплачивает пени в размере 0,1% от цены неисполненного обязательства за каждый календарный день просрочки.

5.3. За несвоевременную выборку Товара со склада Поставщика / Грузоотправителя, Покупатель по требованию Поставщика уплачивает пени в размере 0,1% от стоимости невывезенного товара за каждый календарный день просрочки.

5.4. Применение мер ответственности не освобождает стороны от надлежащего исполнения Договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор действует в течение календарного года, в котором был заключен Договор, включительно, а в части финансовых взаиморасчетов между Сторонами до полного их завершения.

6.2. В случае, если не позднее чем за 5 календарных дней до истечения срока действия Договора ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону о своём намерении его расторгнуть, то Договор считается автоматически пролонгированным на каждый последующий календарный год.

6.3. При наличии неиспользованной Покупателем суммы предварительной оплаты (авансового платежа), при условии соблюдения Покупателем всех условий Договора, Поставщик возвращает Покупателю на его расчетный счет сумму неиспользованного аванса.

Для перечисления сумм неиспользованного аванса Покупатель направляет в адрес Поставщика заявление о возврате неиспользованных средств с указанием банковских реквизитов для осуществления возврата. Возврат средств осуществляется на основании заявления Покупателя в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента сверки Сторонами взаимных обязательств и подписания Акта сверки.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору, разрешаются сторонами путем переговоров.

7.2. До обращения с иском в арбитражный суд, заинтересованная сторона направляет претензию, подписанную уполномоченным лицом. К претензии прилагаются обосновывающие ее документы.

7.3. Сторона, получившая претензию, рассматривает ее в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения. Ответ на претензию дается в письменной форме. Датой получения является дата ее вручения, либо неполучение ее в течение 10 календарных дней с даты поступления в почтовое отделение по адресу доставки. Информация о вручении или неполучении претензии может быть получена с сайта Почты России по идентификационному номеру почтового отправления.

7.4. При не достижении согласия, споры подлежат рассмотрению в арбитражном суде Московской области.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за частичное или полное невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть, или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

8.2. Уведомление о наступлении в отношении одной из сторон обстоятельств непреодолимой силы должно быть направлено в адрес второй стороны не позднее 10 дней, с момента наступления таких обстоятельств.

8.3. Сторона, ссылающаяся на наличие обстоятельств непреодолимой силы, обязана доказать факт их наступления и невозможность их преодоления усилиями данной стороны, в т.ч. (но не единственно) подтверждением факта наступления таких обстоятельств будет являться справка соответствующей Торгово-промышленной палаты, либо иного компетентного органа.

8.4. При форс-мажорных обстоятельствах срок исполнения обязательств по договору продлевается на время действия форс-мажорных обстоятельств.

8.5. В случае, если действие форс-мажорных обстоятельств продолжается более 40 (сорока) дней, Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления соответствующего уведомления Покупателю.

9. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

9.1. Стороны вправе при наличии технической возможности осуществлять документооборот в электронном виде (далее – ЭДО) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) и признают юридическую силу электронных документов, если на момент формирования электронной подписи электронного документа сертификат ключа подписи руководителя организации, либо иного уполномоченного лица со стороны, направившей документ, является действительным.

9.2. Стороны гарантируют, что при использовании ЭДО, каждый уполномоченный представитель Стороны использует для подписания документов только личную УКЭП. При этом Сторона, являющаяся отправителем электронного документа, несет ответственность за наличие полномочий лица на подписание этого электронного документа. Каждая из Сторон, до начала обмена электронными документами, должна предоставить противоположной Стороне доверенности на лиц, применяющих УКЭП, форма которых соответствует требованиям действующего законодательства РФ.

9.3. Перечень документов, обмен которыми может осуществляться в рамках Договора по ЭДО: счет-фактура; корректировочный счет-фактура; товарные накладные ТОРГ-12 или универсальный передаточный документ (УПД); Акты сверки взаиморасчетов; Акты зачета встречных однородных требований.

9.4. Обмен документами в электронном виде Стороны осуществляют исключительно через оператора ЭДО. Оператором ЭДО, обеспечивающим обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота Поставщика является ЗАО «ПФ «СКБ Контур», правообладатель программы для ЭВМ «Диадок».

9.5. В случае ограничения или прекращения технической возможности Стороны осуществлять документооборот через оператора ЭДО, оборот документов, указанных в пункте 9.3. Договора, осуществляется Сторонами на бумажном носителе.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Покупатель гарантирует, что перед заключением настоящего Договора получены корпоративные согласования/одобрения условий настоящего Договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, уставом юридического лица, и не требует дополнительных одобрений.

Стороны подтверждают, что лица, заключившие настоящий Договор, не имеют установленных учредительными документами Сторон ограничений на совершение настоящей сделки.

Пользователи, имеющие доступ к Личному кабинету, являются надлежаще уполномоченными Покупателем лицами на заключение и исполнение настоящего Договора.

Каждая из сторон гарантирует другой стороне, что на дату настоящего Договора она является организацией, надлежащим образом зарегистрированной в соответствии с законами Российской Федерации, обладает полными правами и полномочиями на владение своей собственностью и на ведение соответствующей предпринимательской деятельности, обладает достаточным финансовым и трудовым ресурсом для исполнения настоящего Договора, не отвечает признакам несостоятельности (банкротства).

Сторона не является участником исполнительного, гражданского, уголовного, налогового и т.д. производства, которое бы повлияло на способность Стороны исполнить свои обязательства как по настоящему Договору, так и по иным обязательствам перед третьими лицами. Сторона, её бенефициарные владельцы и лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Стороны, не обладают статусом подозреваемых или обвиняемых в каком-либо уголовном деле.

Покупатель является добросовестным налогоплательщиком, то есть не имеет просроченных платежей по всем видам налогов и сборов. Покупатель заверяет, что основной целью заключения и исполнения настоящего договора не являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы какого-либо налога. Покупатель обязуется взаимодействовать с Продавцом, а также с представителями контролирующих органов по всем вопросам, связанным с фактом и правомерностью исчисления и уплаты всех видов налогов.

Каждая из Сторон подтверждает, что предоставленные ей в соответствии с настоящим пунктами Договора заверения об обстоятельствах являются достоверными на дату заключения настоящего Договора. Каждая из Сторон обязуется обеспечить достоверность предоставленных заверений об обстоятельствах в течение всего срока действия Договора.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или уполномоченными на то представителями сторон.

Односторонний отказ от исполнения настоящего Договора или одностороннее его изменение допускаются в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

Соглашаясь с условиями настоящего Договора и принимая их, Покупатель признает, что полностью ознакомился с текстом Договора, понимает его предмет, условия, права и обязанности сторон, а также значение и последствия действий сторон в отношении заключения и исполнения Договора.

Продавец сохраняет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор с обязательной их публикацией на Сайте. Покупатель обязуется самостоятельно отслеживать все изменения.

10.3. Покупатель не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия Поставщика.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. С момента подписания настоящего Договора вся предыдущая переписка и все предшествующие переговоры Сторон по нему теряют юридическую силу.

Как договор, так и все приложения, изменения и дополнения к нему, а также письма и другие документы могут быть переданы по электронной почте, адрес которой позволяет достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору. Документы, переданные (полученные) по электронной почте, а также переписка Сторон имеют юридическую силу, признаются сторонами и могут использоваться в качестве доказательств в арбитражном суде. Стороны обязуются в течение месяца направлять друг другу оригиналы указанных документов.

10.5. Поставщик имеет право досрочного расторжения настоящего договора в одностороннем порядке в случае ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств или нарушения сроков их исполнения путём письменного уведомления Покупателя с указанием срока расторжения и причин расторжения.

10.6. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

10.7. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении почтовых и банковских реквизитов в течение 5 дней с момента их изменения. В случае несвоевременного уведомления об изменении реквизитов, исполнение договора по прежним реквизитам, указанным в договоре, считается надлежащим исполнением своих обязательств.

10.8. Поставщик не несет ответственности за неправильное оформление счетов-фактур и иных документов в случае, если Покупатель несвоевременно уведомил или не уведомил Поставщика об изменении своих почтовых, либо платежных реквизитов, юридического адреса, кодов статистики и других данных, требующихся для правильного оформления документов и выставления счетов-фактур.

10.9. При покупке Покупателем у Поставщика **Ацетона, Толуола и других товаров, оборот которых ограничен действующим законодательством, Покупатель гарантирует не использование данных продуктов для изготовления наркотических или психотропных препаратов.**

10. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ПОСТАВЩИКА

ОФЕРЕНТ (ПОСТАВЩИК)

Общество с ограниченной ответственностью «Бина Групп»

ИНН 7706725428 КПП 771801001, ОГРН 1097746585452, ОКПО 63628024

Адрес: 107023, г. Москва, ул. Электровзаводская, д. 27 стр. 7

Р/с 40702810740000025740 в ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ"

К/с 30101810400000000225 БИК 044525225

Тел 8 (495) 225-54-11, 225-75-49

e-mail office@binagroup.ru

тел. +7 495 225-54-11

Офис продаж в регионе Новосибирск:

Филиал ООО «Бина Групп» г. Новосибирске

Адрес: 630078, Новосибирская обл., г. Новосибирск, пл им. Карла Маркса, д. 7

КПП: 540443001

e-mail novosib@binagroup.ru

тел. +7 383 284-26-03

Офис продаж в регионе Ростов-на-Дону:

Филиал ООО «Бина Групп» в г. Ростове-на-Дону

Адрес: 344007, Ростовская обл., г. Ростов-на-Дону, ул. Луговая 2-я, д. 6

КПП: 616243001

e-mail rostov@binagroup.ru

тел. +7 863 261-84-69

Офис продаж в регионе Екатеринбург:

Филиал ООО «Бина Групп» г. Екатеринбурге

Адрес: 620902, Свердловская обл., г. Екатеринбург, пер. Центральный рынок, д.6, оф. 206

КПП: 667143001

e-mail ural@binagroup.ru

тел. +7 343 379-25-31

Офис продаж в регионе Тамбов:

Обособленное подразделение ООО «Бина Групп» в г. Тамбов

Адрес: 392030, Тамбовская область, г. Тамбов, проезд Энергетиков, д.30

КПП 682945001

e-mail tambov@binagroup.ru

тел. +7 4752 49-31-51

Офис продаж в регионе Краснодар:

Обособленное подразделение ООО «Бина Групп» г. Краснодар

Адрес: 350037, Краснодарский край, г. Краснодар, х. Ленина, почтовое отделение № 37

КПП: 231245001

e-mail krasnodar@binagroup.ru

тел. +7 861 202-50-38

Офис продаж в регионе Нижний Новгород:

Обособленное подразделение ООО «Бина Групп» г. Дзержинск

Адрес: 606037, Нижегородская обл., г. Дзержинск, ул. Петрищева, д. 33Б

КПП: 524945001

e-mail dzerginsk@binagroup.ru

тел. +7 831 262-13-00

Офис продаж в регионе Казань:

Обособленное подразделение ООО «Бина Групп» в г. Казань

Адрес: 420044, Республика Татарстан, г. Казань, Проспект Ямашева, д. 36

КПП: 165745001

e-mail kazan@binagroup.ru

тел. +7 843 204-05-16

Офис продаж в регионе Санкт-Петербург:

Обособленное подразделение ООО «Бина Групп» в г. Санкт-Петербурге

Адрес: 196641, г. Санкт-Петербург, пос. Металлострой, промышленная зона «Металлострой», дорога на Металлострой, д. 5, лит. Ц

КППИ 781745001
e-mail peterburg@binagroup.ru
тел. +7 812 501-20-38